

## HÁZIREND

- 1) A mini bölcsőde naponta 7.00 órától fogadja az érkező gyermekeket. A gyermek hazaviteléről délután 17.00 óráig kell gondoskodni.
- 2) A gyermeket csak a szülő vagy az általa írásban megbízott személy viheti el.
- 3) Csak egészséges gyermek hozható, a közösség egészsége érdekében lázas, vagy hőemelkedéssel bíró (37,5 °C és ennél magasabb testhőmérsékletű), antibiotikumot szedő, vagy fertőzékenység gyanús gyermek a mini bölcsődét nem látogathatja. A családban előforduló betegségekről a napközit tájékoztatni kell.
- 4) Abban az esetben, ha a gyermek napközben megbetegszik a napköziben, a gondozónő értesíti a szülőt, illetve a hozzátartozót. Beteg gyermek elviteléről, és minél előbbi orvosi ellátásáról a szülő köteles gondoskodni, ezzel növelve a gyógyulás esélyeit. Betegség után csak orvosi igazolással tudjuk újból fogadni a gyermeket.
- 5) A gyermek gyógyszer- és ételérzékenységéről a szülő köteles tájékoztatni a csoportvezetőt, és az erről szóló orvosi igazolást bemutatni.
- 6) A gyermek távolmaradásának okát 48 órán belül köteles a szülő személyesen, vagy a 46/200-148 telefonszámon bejelenteni.
- 7) A térítési díjat minden hónap 10. napjáig kell befizetni.
- 8) A napköziben elhelyezett gyermekek jogai:
  - a) Segítségnyújtás a saját családjában történő nevelkedéshez, személyiségének kibontakozásához, a fejlődését veszélyeztető helyzet elhárításához, a korai szocializációhoz,
  - b) Emberi méltóságának tiszteletben tartása, a bántalmazással, az elhanyagolással szembeni védelemben részesítés,
  - c) A hátrányos megkülönböztetés minden formájától mentes gondozás biztosítása.
- 9) A szülő a gyermeke felvételét követően köteles:
  - a) A gyermeke ellátásában közreműködő személyekkel és intézményekkel együttműködni,
  - b) Nyilatkozni a házirendben foglaltak tudomásulvételéről, annak tiszteletben tartásáról,
  - c) Adatokat szolgáltatni a vezetett nyilvántartásokhoz,
  - d) Bejelenteni a szociális ellátásra való jogosultság feltételeiben bekövetkezett változásokat 15 napon belül.
- 10) A szülő a gyermek ellátását érintő panasszal élhet a Fenntartónál (Miskolc Martinkertvárosi Református Egyházközség lelkesi képviselője), vagy a csoportvezetőnél. A fenntartó képviselője köteles a panaszt kivizsgálni a bejelentést követő 5 napon belül, és 15 napon belül írásban értesíteni a panasztevőt a vizsgálat eredményéről.
- 11) Étkezés kizárólag az intézményben történik, étel a gyermek távolmaradása esetében haza nem vihető.
- 12) Az ellátás megszűnik:
  - a) A szolgáltatás jogutód nélkül maradásával,
  - b) A gondozott 6 hétnyi indokolatlan távolmaradásával,
  - c) A törvényes képviselőnek a jogviszony megszüntetésére vonatkozó bejelentését követő 15 napon belül,
  - d) Ha a szolgáltatásra feltételei már nem állnak fenn, vagy a gyermeket más intézménybe helyezik el,
  - e) A házirend súlyos megszegésével,
  - f) Meg kell szüntetni annak a gyermeknek az ellátását, aki a mini bölcsőde orvosának szakvéleménye szerint egészségi állapota miatt mini bölcsődébe nem gondozható, illetőleg magatartási zavara veszélyezteti a többi gyermek egészségét.
- 13) A család és a mini bölcsőde kapcsolatának erősítésére lehetősége biztosítunk a szülővel történő beszoktatáson túl a csoportvezető-szülő napi találkozásaira, szülői értekezletekre, csoportbeszélgetésekre. Szívesen vesszük akár a gyermek egészségi állapotára, akár a gyermek fejlődése vagy az otthoni eseményekre vonatkozó észrevételeit. Módot adunk a családoknak a mini bölcsőde életébe való betekintésre. Kérjük, hogy látogatásuk időpontját a gyermekük csoportvezetőjével előre egyeztessék.

A házirend betartását köszönjük!  
Miskolc, 2017. 01.01

**Miskolc-Martinkertvárosi Református Egyházközség**  
**MARTIN SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÓHÁZA**  
Székhely: 3528 Miskolc, Tóth Pál u. 9.  
Telefon: +3646380571, Adószám: 19334828-2-05  
Bank: CIB 10700086-48028602-51100005  
[WWW.MARTIN-HAZ.HU](http://WWW.MARTIN-HAZ.HU)

.....  
Intézményvezető